

MASTER CONTROLLO DI GESTIONE

Formula blended (webinar live + aula)

Bari, dal 19 maggio al 2 dicembre 2021

63 ORE – 8 INCONTRI LIVE + 5 INCONTRI AULA

CREDITI FORMATIVI

E' stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- **Dottori commercialisti ed Esperti contabili**

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato degli accreditamenti consulta il sito

www.formazione.ipsoa.it.

SCENARIO

Le tecniche del Controllo di Gestione hanno l'obiettivo di impostare meccanismi per realizzare un'efficace attività direzionale che **monitori i risultati delle scelte strategiche** coerentemente con gli obiettivi operativi, con l'organizzazione aziendale e con le risorse di cui si dispone in un contesto sempre più competitivo. È ormai impensabile implementare un efficace sistema di Controllo di Gestione senza l'ausilio di una adeguata **struttura di informazione** che consenta soprattutto l'**affidabilità** dei sistemi di controllo e la **tempestività** del flusso informativo. Le nuove esigenze di introdurre sistemi più dinamici - orientati ad un continuo miglioramento della soddisfazione del cliente, della flessibilità e della produttività - impongono a chi si occupa di Controllo di Gestione di utilizzare vari **strumenti e tecniche**, da quelli tradizionali fino ad arrivare alla tecnologia più avanzata (un sistema di **business intelligence**) per incrementare la **qualità dei dati** rilevati, creare **analytics fruibili e diffonderli** a tutti i livelli dell'organizzazione coinvolti nel processo decisionale.

OBIETTIVI

- Fornire ai partecipanti **tutte le competenze** per operare concretamente nell'ambito del controllo di gestione
- Analizzare metodi, **strumenti e tecniche operative** di immediata applicabilità nel proprio contesto lavorativo
- Illustrare le tecniche più innovative del controllo di gestione e la tecnologia di **business intelligence a supporto del sistema di reporting**. I partecipanti potranno testare la velocità con cui si giunge a vere e proprie analytics relative a processi di vendita, di logistica, di acquisto di un'azienda produttiva e di analisi di produttività e marginalità per società di servizi e studi professionali

DESTINATARI

- Controller
- Responsabili amministrativi e finanziari
- Consulenti aziendali e Imprenditori
- Dottori commercialisti ed Esperti contabili

PROGRAMMA

I MODULO – IL CONTROLLO DI GESTIONE (online)

19 maggio 2021, dalle ore 14.00 alle ore 16.00 e dalle ore 16.30 alle ore 18.30

20 maggio 2021, dalle ore 14.00 alle ore 16.00 e dalle ore 16.30 alle ore 17.30

IL SISTEMA DI CONTROLLO, LA SUA FILOSOFIA DIREZIONALE, LA PROGETTAZIONE E IL RUOLO DEL CONTROLLER

- Gli scopi del controllo di gestione nell'attuale contesto competitivo: dalla pianificazione strategica al controllo operativo
- Il controllo strategico: il legame mancante tra strategia e controllo della gestione operativa:
 - Il piano strategico
 - Il risk management e la governance societaria: il modello integrato internazionale (ERM)
 - La configurazione organizzativa
- Il controllo nella gestione operativa: la centralità della dimensione economico-finanziaria e della relativa cash flow analysis
- Gli strumenti per il controllo della dimensione economico-finanziaria della gestione:
 - Il bilancio gestionale
 - Il rendiconto finanziario
 - La contabilità analitica
 - Il budget
 - Il sistema di reporting economico-finanziario
- La contabilità direzionale (management accounting)
- Il ruolo del Controller

STRUMENTI E LOGICHE DI UTILIZZO

- La definizione dei fabbisogni di pianificazione e controllo: uno schema di riferimento
- Le scelte da effettuare in fase di progettazione del sistema di controllo
- Il sistema di controllo e le interrelazioni con i Sistemi Informativi Integrati (ERP)
- Il sistema di controllo a supporto del processo decisionale
- Il sistema di controllo e l'Enterprise Risk Management (ERM)
- Il sistema di controllo e le performance manageriali in ottica di creazione del valore sociale

II MODULO – ANALISI DEI COSTI E CONTABILITÀ INDUSTRIALE (online)

15 giugno 2021, dalle ore 9.00 alle ore 11.00 e dalle ore 11.30 alle ore 13.30

16 giugno 2021, dalle ore 9.00 alle ore 11.00 e dalle ore 11.30 alle ore 12.30

STRUMENTI E LOGICHE DI UTILIZZO

- Concetti e criteri per l'analisi dei costi
- Il concetto di costo
- La classificazione dei costi:
 - Il criterio della variabilità
 - Il criterio dell'attribuzione
 - Il criterio del momento di determinazione
 - Il criterio della tipicità

- Il costo primo
- I costi di processo e di prodotto

I SISTEMI DI CONTABILITÀ DEI COSTI

- La contabilità industriale e i collegamenti con la contabilità generale
- Progettazione di un sistema di contabilità analitica
- L'analisi dei costi, sistemi e tecniche di misurazione
- La contabilità industriale per la definizione del costo del prodotto/commessa/servizio
- Il Full costing
- Definizione dei centri di costo
- I metodi di allocazione ed imputazione dei costi
- Casi pratici: analisi di casi applicativi con esemplificazione di centri di costo, imputazione dei costi indiretti o di conto economico finalizzati alla determinazione del costo di prodotto/servizio/commessa

III e IV MODULO – ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIA DELLA GESTIONE (online)

6 luglio 2021, dalle ore 9.00 alle ore 11.00 e dalle ore 11.30 alle ore 13.30

7 luglio 2021, dalle ore 9.00 alle ore 11.00 e dalle ore 11.30 alle ore 12.30

13 luglio 2021, dalle ore 9.00 alle ore 11.00 e dalle ore 11.30 alle ore 13.30

14 luglio 2021, dalle ore 9.00 alle ore 11.00 e dalle ore 11.30 alle ore 12.30

LA RICONFIGURAZIONE DEI PROSPETTI DI BILANCIO

- Capitale investito e capitale raccolto
- Capitale circolante netto
- Margini reddituali
- Rendimento degli investimenti e remunerazione dei finanziamenti

LA REDAZIONE DEL RENDICONTO FINANZIARIO

- Le aree monetarie della gestione
- Il free cash flow
- Efficienza e sufficienza monetaria

V MODULO – ANALISI DEI COSTI E DECISIONI AZIENDALI (aula)

14 ottobre 2021, dalle ore 9.30 alle ore 17.30

- L'analisi dei costi aziendali: strumento di analisi gestionale e strategica
- La classificazione dei costi e la generazione di informazioni e di risultati utili per comprendere status di criticità e di opportunità
- La relazione tra costi, volumi e risultati
- Analisi del Conto Economico Gestionale
- Analisi della marginalità come supporto decisionale strategico
- L'approccio direzionale della Break Even Analysis e il suo utilizzo in fase di programmazione e di controllo
- L'analisi del punto di pareggio e la sua funzione di simulatore di scenari di business

- Il calcolo del Break Even a quantità e valore
- La Leva Operativa
- Le scelte di Make or Buy
- Casi pratici: Analisi di casi applicativi utilizzando la Break Even Analysis, l'analisi della marginalità e simulazioni di "what-if"

VI MODULO – ANALISI PER ATTIVITÀ E ALTRE TECNICHE INNOVATIVE DI CONTROLLO (aula)

28 ottobre 2021, dalle ore 9.30 alle ore 17.30

L'ANALISI PER ATTIVITÀ: ABC

- L'Activity Based Costing (ABC)
- Le principali differenze tra i sistemi tradizionali e l'ABC

LE TECNICHE INNOVATIVE DI CONTROLLO ECONOMICO-FINANZIARIO

- Il controllo economico-finanziario: i principali "kpi" economici e finanziari con visione "gestionale"
- Analisi del trend del networking capital, della PFN e dei flussi monetari
- Il controllo dei risultati con la prospettiva strategica

UN SISTEMA DI MISURAZIONE DELLE PERFORMANCE AZIENDALI: LA BALANCED SCORECARD

- La Balanced Scorecard: uno strumento di misurazione delle performance per tradurre la strategia in azione e per monitorare a "360°" i risultati della gestione
- Identificazione dei fattori critici di successo e di rischio
- Individuazione dei principali e più frequenti "kpi" economici e non economici nello sviluppo della mappa strategica per la creazione del cruscotto di controllo di business

IL CONTROLLO DI GESTIONE E LA RIFORMA DELLA CRISI D'IMPRESA: TECNICHE E STRUMENTI PER TENERE SOTTO CONTROLLO IL "CRUSCOTTO AZIENDALE" ED INTERPRETARE CORRETTAMENTE GLI INDICI DI ALLERTA PRESENTI NELLA NUOVA NORMA

- La norma e la sua applicazione
- Adeguati assetti organizzativi, amministrativi e contabili
- Gli indicatori della crisi
- Strumenti operativi per il calcolo degli indicatori di crisi
- Calcolo e analisi degli indicatori di crisi
- Il DSCR e l'importanza della pianificazione finanziaria
- Casi pratici: Applicazione della tecnica ABC e confronto con le forme tradizionali di controllo di gestione
- Casi pratici: Applicazione a vari casi con analisi ed interpretazione dei principali KPI per il monitoraggio economico-finanziario della gestione e analisi delle scelte strategiche

VII MODULO – IL SISTEMA DI BUDGET (aula)

11 novembre 2021, dalle ore 9.30 alle ore 17.30

LA COSTRUZIONE DEL BUDGET D'ESERCIZIO: OBIETTIVI, MODALITÀ OPERATIVE, PROCESSO ITERATIVO, LA COSTRUZIONE DEGLI INDICATORI PROSPETTICI SECONDO IL CODICE DELLA CRISI D'IMPRESA

LA DEFINIZIONE DEGLI OBIETTIVI DEL BUDGET D'ESERCIZIO

- Obiettivi di struttura finanziaria
- Obiettivi di equilibrio reddituale (break even after tax)
- Obiettivi di performance economico-finanziaria
- Sostenibilità del debito e indicatori della crisi d'impresa

LE FASI DI COSTRUZIONE DEL BUDGET D'ESERCIZIO

- Definizione obiettivi
- Budget commerciale e marketing; la politica di pricing
- Budget produzione e approvvigionamenti
- Budget investimenti
- Budget logistica integrata
- Budget risorse umane
- Budget costi struttura e direzione

LA SINTESI ECONOMICO-FINANZIARIO-PATRIMONIALE

- Budget economico
- Parametri finanziari e del capitale circolante
- Budget flussi finanziari
- Budget flussi di cassa
- Budget struttura finanziaria
- KPI economico-finanziario-patrimoniali
- Indicatori prospettici per la crisi d'impresa (DSCR)

COSTRUZIONE DI UN MODELLO DI BUDGET ECONOMICO-FINANZIARIO-PATRIMONIALE

VIII MODULO – IL REPORTING E LA BUSINESS INTELLIGENCE (aula)

25 novembre 2021, dalle ore 9.30 alle ore 17.30

FINALITÀ E PRINCIPI DEL REPORTING

- Finalità del reporting
- Articolazione del sistema
- Rilevanza e selettività dei dati
- Timing dei rapporti
- Variabili-chiave di controllo

L'IMPOSTAZIONE DEL SISTEMA DI REPORTING

- Report periodici e/o programmati
- Report su richiesta
- Il processo di reporting

L'ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI SU BUDGET

- La scomposizione delle variazioni
- La ricerca delle cause degli scostamenti e le azioni correttive
- Casi pratici
- La struttura del portafoglio prodotti/clienti

L'ANALISI DELLE PERFORMANCE ECONOMICO-FINANZIARIE

- Indicatori di performance: principi e funzionamento
- La selezione e la verifica dei dati di partenza
- La costruzione dei report per approssimazioni successive

LA BUSINESS INTELLIGENCE A SUPPORTO DEL REPORTING

- Le difficoltà al reperimento dei dati Il ruolo dei Sistemi Informativi
- I sistemi Informativi ed il Controllo di Gestione
- Lo strumento della Business Intelligence per il controllo direzionale; benefici economici e facilitazione nelle decisioni
- La visualizzazione interattiva dei dati finalizzata alla comprensione dei fatti: la Business Analytics
- Gli stili della Business Intelligence
- Casi pratici: Esempi di indicatori di performance e predisposizione di analisi degli scostamenti con scomposizione delle variazioni

IX MODULO – IL PIANO INDUSTRIALE (aula)

2 dicembre 2021, dalle ore 9.30 alle ore 17.30

CARATTERISTICHE DEL PIANO INDUSTRIALE

- Finalità e obiettivi del piano industriale
- Il piano nei diversi contesti gestionali
- I destinatari del piano industriale
- I requisiti e i contenuti del piano
- Caratteristiche del piano industriale per le PMI

IL PROCESSO DI ELABORAZIONE DEL PIANO

- Definizione mappa obiettivi finanziari: risultati attesi e valutazione investimento
- La definizione dei parametri generali e finanziari
- Configurazione ipotesi di scenario
- Il piano commerciale e di marketing
- Il piano delle operations
- Il piano dei costi di struttura

LA SINTESI ECONOMICO FINANZIARIA

- Il piano economico di prodotto/servizio e la strategia di pricing
- Il piano economico generale
- Il piano finanziario
- Il piano della struttura finanziaria
- Kpi prospettici

LA VALUTAZIONE DEL PIANO INDUSTRIALE

- Indicatori finanziari (TIR, VAN, PAY BACK)
- Indicatori di equilibrio della struttura finanziaria
- Indicatori di performance reddituale attesa

ANALISI DI SENSITIVITÀ E COPERTURA DEL FABBISOGNO FINANZIARIO

- Verifica di sostenibilità del piano industriale rispetto alle diverse ipotesi di scenario
- Modalità ed entità di copertura del fabbisogno finanziario rispetto agli obiettivi predefiniti

COSTRUZIONE DI UN MODELLO DI PIANO INDUSTRIALE: CASO AZIENDALE

CORPO DOCENTE

COORDINAMENTO SCIENTIFICO

Alessandro Tullio, Docente di Programmazione e Controllo e Analisi dei Costi. Dottore Commercialista e Consulente Aziendale. Esperto di strategia, di controllo e di finanza aziendale, svolge attività di consulenza di direzione e di formazione manageriale per aziende private, enti pubblici ed associazioni di categoria in materia di strategie per la direzione, programmazione e controllo di gestione, ristrutturazioni aziendali, valutazioni aziendali e passaggi generazionali. È autore di numerose pubblicazioni in tema di programmazione e controllo e di testi specifici su questa materia, nonché relatore in vari convegni di economia aziendale.

DOCENTI

Laura Coggiola, Dottore Commercialista, Consulente aziendale e Revisore legale. Esperta di sistemi di pianificazione, controllo di gestione e di reporting direzionale. Svolge attività di consulenza nell'area amministrativa e strategico-gestionale. Docente in corsi di formazione interaziendali e master in materia di bilancio, check-up economico-finanziario, controllo di gestione, pianificazione strategica e budget.

Pietro Dalena, Consulente di Direzione e Organizzazione aziendale certificato APCO (Associazione Professionale italiana Consulenti di management). Dottore commercialista e Revisore legale. Svolge attività di consulenza di direzione in materia di analisi e controllo dei costi, sistemi di contabilità analitica e controllo di gestione, pianificazione e gestione finanziaria, business planning e organizzazione aziendale a favore di PMI e di Enti pubblici. Svolge attività di docenza presso primarie business school. È autore di numerose pubblicazioni in materia di finanza, controllo di gestione, business planning e organizzazione aziendale sulle riviste IPSOA.

Francesco Giunta, Professore Ordinario di Analisi di bilancio presso il Dipartimento di Scienze per l'Economia e l'Impresa dell'Università degli Studi di Firenze. Svolge attività di consulenza e formazione per vari enti e società.

Giuseppe Pio Macario, Docente universitario di discipline economico-aziendali presso l'Università degli Studi di Bari "Aldo Moro" e l'Università Cattolica "Nostra Signora del Buon Consiglio" di Tirana. Dottore Commercialista e Revisore Legale, specializzato in strategic planning & management control, enterprise risk management e internal audit. Board Advisor e Componente CdA di società di capitali, nazionali ed internazionali, nonché Presidente e componente di Collegi Sindacali e OdV in società anche quotate presso il NYSE, banche ed enti locali. Presidente Commissione Studi Pianificazione e Controllo ODCEC Bari. Presidente del Comitato Scientifico e Direttore del Centro Studi dell'Associazione "Unintermediari" (Business Advisor), ente riconosciuto MISE, MIUR, UE Commission. Già Componente del Consiglio di Territorio Unicredit (Italia Sud), Consigliere nazionale e Responsabile Formazione e Ricerca Scientifica dell'INRL (Ist. Nazionale Revisori Legali), nonché Revisore Responsabile presso primaria società multinazionale di revisione (KPMG). Autore di vari articoli e saggi scientifici e professionali. Docente e Coordinatore scientifico in vari master e corsi di alta formazione presso diverse università, enti ed istituti di formazione.

INFORMAZIONI

SEDE : BARI

Da definire (consulta il sito formazione.ipsoa.it)

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI ON LINE

Riceverai una e-mail contenente le istruzioni e le credenziali per accedere.

Ti ricordiamo che il link sarà attivato un'ora prima dell'inizio di ciascuna lezione.

CALENDARIO E ORARI

Lezioni online

Lezioni in aula

LEZIONI ONLINE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	LEZIONI IN AULA	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE
	mercoledì 19 14.00 - 16.00 16.30 - 18.30	martedì 15 9.00 - 11.00 11.30 - 13.30	martedì 6 9.00 - 11.00 11.30 - 13.30		giovedì 14 9.30 - 17.30	giovedì 11 9.30 - 17.30	giovedì 2 9.30 - 17.30
	giovedì 20 14.00 - 16.00 16.30 - 17.30	mercoledì 16 9.00 - 11.00 11.30 - 12.30	mercoledì 7 9.00 - 11.00 11.30 - 12.30		giovedì 28 9.30 - 17.30	giovedì 25 9.30 - 17.30	
			martedì 13 9.00 - 11.00 11.30 - 13.30				
			mercoledì 14 9.00 - 11.00 11.30 - 12.30				

MATERIALE DIDATTICO

Per le **lezioni in aula**, saranno disponibili delle **dispense online** realizzate esclusivamente per i partecipanti al Master sulla base delle indicazioni fornite dai docenti. Il materiale sarà consultabile attraverso il link che verrà inviato in fase di conferma del Master.

Per le **lezioni online** saranno resi disponibili:

- i materiali didattici utilizzati
- la registrazione della lezione, circa una settimana dopo. Tale registrazione è da considerare come semplice materiale didattico e NON rilascia crediti ai fini della formazione professionale continua.

ATTESTATI

Per informazioni sul rilascio degli attestati validi ai fini della formazione continua consulta il sito www.formazione.ipsoa.it

DIPLOMA DI MASTER

Per il conseguimento del diploma è necessario aver frequentato **almeno l'80% delle lezioni**. Il documento sarà disponibile nell'area personale sul sito della [Scuola di formazione IPSOA](http://www.formazione.ipsoa.it).

ISCRIZIONI

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 2.600 + IVA	Listino
€ 2.080 + IVA	Sconto 20% Riservato a Associati ANDAF, Associati APRI e iscritti entro il 5 Maggio
€ 1.820 + IVA	Sconto 30% Riservato agli iscritti entro il 21 Aprile

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

- on line, compilando l'apposito form disponibile sul sito www.formazione.ipsoa.it
- via mail, inviando all'indirizzo commerciale.formazione@wki.it la scheda d'iscrizione
- rivolgendosi all'Agenzia di fiducia

Prima di inviare la scheda di iscrizione è **necessario verificare il numero di posti disponibili**, contattando la Segreteria Organizzativa.

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA PIATTAFORMA

Qualche giorno prima dell'inizio del Master riceverai una **e-mail contenente le istruzioni per accedere la piattaforma e frequentare le lezioni online**.

FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a: e.schinaia@wkp30.it

PER ISCRIZIONI E INFORMAZIONI.

WKP30 s.r.l

Agenzia WKI IPSOA

BARI- BAT-BRINDISI- FOGGIA - LECCE- TARANTO

Tel. 348 5916038 e.schinaia@wkp30.it

Scheda di iscrizione

Compilare e inviare a: **WKP30 s.r.l. Agenzia WKI IPSOA**

BARI- BAT-BRINDISI- FOGGIA- LECCE - TARANTO

Tel. 348 5916038 e.schinaia@wkp30.it

MASTER CONTROLLO DI GESTIONE

Dal 19 maggio al 2 dicembre 2021

(cod. 250967) Selezionare la quota alla quale si ha diritto

☐ € 2.600 + IVA Listino

☐ € 2.080 + IVA Sconto 20% riservato ad Associati ANDAF, Associati APRI e iscritti entro il 5 Maggio 2021

☐ € 1.820 + IVA Sconto 30% riservato agli iscritti entro il 21 Aprile 2021

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

DATI PARTECIPANTI

Nome e Cognome _____

E-mail _____

Professione _____ Tel _____

Codice fiscale _____

Iscritto Ordine dei _____

Sede dell'Ordine professionale _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale: _____

Indirizzo: _____ CAP: | | | | |

Città: _____ Prov: _____ PART.IVA/CF _____

Codice Cliente IPSOA (se assegnato) | | | | |

MODALITA' DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

Totale fattura € _____

AG

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

Bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT37N0200805364000005001960** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA 2020

1. Definizioni:

Condizioni Generali: le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegati.

Normativa Privacy: il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

Quota di Iscrizione: il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

Prodotto Formativo: l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

Piattaforma: l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

WK: Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.

Utente: il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al

momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accREDITamento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'inizio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 30 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

9. Limitazione di responsabilità

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;

b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;

c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;

d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

10. Recesso degli Utenti Consumatori

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia S.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo contact@wkc.it

11. Comunicazioni

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito www.wolterskluwer.it nella sezione privacy.

13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo www.wolterskluwer.it <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo - in Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

14. Foro competente

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma / click _____

15. Approvazione specifica

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma / click _____

WKP30 s.r.l.

Agenzia WKI IPSOA

BARI- BAT-BRINDISI- FOGGIA - LECCE- TARANTO

Tel. 348 5916038 e.schinaia@wkp30.it