



**MASTER ONLINE
MANAGEMENT DEL CALCIO PROFESSIONISTICO:
FINANZA, FISCO E CONTROLLO
28 ORE**

**Dal 13 novembre 2020 al 16 gennaio 2021
(8 incontri live)**

SCENARIO

L'azienda Calcio ha ormai assunto connotati di complessità tale, sotto vari profili, da richiedere la **formazione di figure professionali altamente specializzate** in possesso di competenze particolarmente settoriali, soprattutto con riguardo ad ambiti quali quelli connessi alla **gestione finanziaria, economica e fiscale** dei vari soggetti ed entità ivi operanti.

Il particolare inquadramento delle funzioni aziendali, nonché la presenza di una serie di variabili significativamente aleatorie dal punto di vista gestionale, impongono infatti la dotazione di **competenze manageriali dedicate**.

OBIETTIVI

Il Master intende fornire ai partecipanti **competenze altamente settoriali**, nell'ottica di formare una figura dirigenziale in grado di **pianificare e gestire attività e progetti riferibili alle organizzazioni operanti nel sistema calcistico**, previa acquisizione di conoscenze in materia bilancistica, di gestione d'impresa, di amministrazione del personale, di fiscalità budget, pianificazione e controllo di gestione, nonché con riguardo alle operazioni straordinarie nel calcio, correlativamente agli aspetti giuridici, economici e finanziari del settore medesimo.

METODOLOGIA DIDATTICA

Il Master è basato su un **approccio esclusivamente pratico**, attraverso il coinvolgimento di relatori che quotidianamente operano nel settore specifico e l'esame di **ipotesi reali di lavoro e approfondimento**, al fine di condividere **esperienze personali e professionali** dalle quali possano scaturire indicazioni sostanziali riferibili ai vari ambiti di prassi presenti nel contesto di riferimento.

DESTINATARI

- Dottori commercialisti
- Segretari (estrazione amministrativa)
- Direttori finanziari (CFO)
- Direttori amministrativi
- Finance Manager
- Controller (calcio ed extracalcio)

CREDITI FORMATIVI

Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e Avvocati: richiesta di accreditamento inoltrata
(Per aggiornamenti consulta il sito formazione.ipsoa.it)

PROGRAMMA**13 novembre****(dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30)****IL BILANCIO D'ESERCIZIO DI UNA SOCIETÀ CALCISTICA PROFESSIONISTICA**

- Stato patrimoniale:
 - Diritti pluriennali calciatori
 - Crediti e debiti verso enti settore specifico
 - Capitalizzazione costi vivaio
- Conto economico:
 - Plusvalenze/minusvalenze
 - Ricavi diritti TV
 - Costo del personale
- Raccomandazioni contabili FIGC
- Previsioni contabili del Manuale Licenza UEFA
- Quotate: elementi distintivi del bilancio IFRS compliant

Lessons learned

1. Individuazione delle tematiche e delle voci caratteristiche dei bilanci delle società calcistiche professionistiche
2. Normativa civilistica e normativa di settore
3. Rappresentazione contabile delle operazioni specifiche di settore e informativa richiesta

14 novembre**(dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30)****IL SISTEMA DEI CONTROLLI ECONOMICO-FINANZIARI**

- Licenze nazionali
- Financial Fair Play italiano: l'introduzione di parametri economico-finanziari per il controllo economico-finanziario della gestione della società di calcio professionistica
- Gli strumenti di controllo applicati dalle Leghe

Lessons learned

1. Identificazione degli adempimenti economico-finanziari volti ad assicurare la regolarità delle competizioni e la sostenibilità del sistema calcio
2. Analisi del processo di ammissione ai campionati dal punto di vista economico – finanziario
3. Apprendimento delle logiche di funzionamento delle Leghe professionistiche con particolare riferimento alle attività di controllo

27 novembre 2020**(dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30)****IL SISTEMA SANZIONATORIO ATTUALMENTE VIGENTE CON RIFERIMENTO AI CONTROLLI ECONOMICO-FINANZIARI**

- Il quadro normativo in materia di adempimenti economico-finanziari
- Gli illeciti in materia economica e gestionale: i controlli e le sanzioni
- L'analisi dei profili federali e dei profili associativi
- L'analisi delle operazioni di calcio-mercato sotto il profilo giuridico:
 - Acquisizioni a titolo definitivo
 - Acquisizioni a titolo temporaneo semplice, con obbligo di riscatto e diritto di riscatto
 - il c.d. diritto di re compra
- La disciplina ex D.Lgs. 231/2001

Lessons learned

1. Individuazione delle tematiche disciplinari connesse agli inadempimenti in materia gestionale ed economica
2. Riferimenti normativi delle questioni economiche-finanziarie in ambito federale e di Leghe
3. Applicazione della normativa 231 nell'ambito del calcio professionistico, attraverso l'implementazione del c.d. "modello integrato"

28 novembre 2020**(dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 12.30)****IL FINANCIAL FAIR PLAY**

- La genesi del sistema e prime applicazioni
- L'evoluzione del sistema: il Financial Fair Play 2.0
- Gli effetti del sistema
- Un confronto con la normativa nazionale

Lessons learned

1. L'equilibrio economico-finanziario nella normativa sportiva internazionale
2. Effetti e conseguenze dell'applicazione del Financial Fair Play, anche con riferimento al competitive balance delle competizioni
3. I controlli a livello nazionale

11 dicembre 2020**(dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30)****ELEMENTI DI AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

- Inquadramento del calciatore professionista
- Instaurazione del rapporto di lavoro e adempimenti correlati
- Retribuzione netta, lorda e costo aziendale
- Adempimenti mensili per la gestione del rapporto di lavoro: dall'elaborazione della busta paga alla denuncia contributiva mensile
- Gestione dell'infortunio: adempimenti obbligatori amministrativi e aspetti retributivi
- La lettura del cedolino
- Attività di controllo: adempimenti preliminari e gestione della verifica periodica con Deloitte/Covisoc

Lessons learned

1. Analisi della gestione amministrativa del calciatore come lavoratore dipendente subordinato
2. Riferimenti contrattuali, contributivi e fiscali specifici del settore
3. Analisi dei controlli e dei parametri da considerare ai fini delle verifiche obbligatorie previste

12 dicembre**(dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30)****PROFILI DI PIANIFICAZIONE E FISCALITÀ NEL CALCIO PROFESSIONISTICO**

- Temi scelti in materia di IRES e IRAP
- I profili fiscali dei rapporti tra società, agenti e calciatori
- Il regime degli impatriati: profili essenziali e opportunità
- Il regime dei neo-residenti. Cenni
- Profili reddituali e IVA delle operazioni di trasferimento internazionale

Lessons learned

1. Principali tematiche fiscali rilevanti per le società di calcio, con esame della prassi e della giurisprudenza esistente
2. Criticità e rischi connessi ai rapporti tra società, agenti e calciatori in caso di contestazioni dell'amministrazione finanziaria
3. Analisi del regime impatriati e delle incertezze applicative ed interpretative della disciplina di riferimento. Cenni al regime dei neo-residenti. Principali profili reddituali (es. tassazione alla fonte) ed IVA (es. qualificazione e territorialità) nelle operazioni di trasferimento internazionale di calciatori

15 gennaio 2021**(dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30)****BUDGET, PIANIFICAZIONE E CONTROLLO DI GESTIONE**

- Pianificazione di una stagione sportiva, costruzione del Budget:
 - Approccio Top down e Bottom Up
 - Analisi dei ricavi (Diritti TV, Marketing e Sponsorship, Biglietteria, Merchandising, altri ricavi)
 - Analisi dei costi di struttura (materiale di consumo, servizi, personale, altri costi)
 - Player Trading (calciomercato, monte ingaggi, plusvalenze nette, ammortamenti)
- Analisi delle proiezioni patrimoniali
- Cash Flow: redazione ed aggiornamento
- Forecast ed analisi degli scostamenti

Lessons learned

1. Pianificazione economico/finanziaria di una Stagione Sportiva
2. Monitoraggio delle operazioni di Calciomercato confrontato con i KPI's economico/finanziari definiti all'interno del Budget approvato
3. Reporting direzionale per CdA, CEO, CFO, Direttore Sportivo

16 gennaio 2021**(dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 11.30 alle 13.30)****OPERAZIONI STRAORDINARIE NEL CALCIO**

- Operazioni straordinarie nel calcio
- Acquisizioni/cessioni di club
- Aumenti di capitale riservati a nuovi soci
- Quotazione in borsa/delisting
- Aumenti di capitale nelle società quotate
- Scissioni e conferimenti di rami d'azienda
- Metodi di valutazione delle società di calcio
- Il concetto di Enterprise value
- Il concetto di Equity value
- Metodi patrimoniali, reddituali, di mercato
- Analisi di casi empirici
- Assetti proprietari delle società di calcio, la normativa nazionale e internazionale

Lessons learned

1. Individuazione delle principali operazioni straordinarie e di M&A relative alle società di calcio
2. Disamina teorica dei principali metodi di valutazione dei club
3. Applicazione dei modelli teorici ai casi pratici

DIREZIONE/COORDINAMENTO SCIENTIFICO

Valerio Casagrande, Chief Financial Officer Parma Calcio 1913, svolge attività di docenza in corsi e master universitari e per enti privati. Relatore, inoltre, in numerosi seminari e convegni («Financial Fair Play – At Home and Abroad», Londra; «L'applicazione del Financial Fair Play. Indicazioni operative e considerazioni critiche, Milano; «2° Seminar on Good Financial Governance», Amsterdam)

Gabriele Nicoletta, Avvocato, specializzato in diritto sportivo, componente della Commissione Carte Federali della FIGC, Consigliere di Amministrazione del Fondo di Solidarietà per Calciatori, Allenatori e Preparatori Atletici, componente del Coordinamento Regionale Lombardia dell'Associazione Italiana Avvocati dello Sport. Autore di varie pubblicazioni in materia diritto sportivo, direttore della Collana "Diritto dello Sport" di Altalex, curatore del manuale "Diritto dello Sport. Ordinamento, Giustizia e Previdenza" di Altalex Editore e dell'opera "Profili economici e finanziari dello sport" di Altalex Editore, coordinatore e relatore del "Master in Diritto, Giustizia e Management dello Sport" di Altalex

DOCENTI

Massimo Accornero, Dottore Commercialista e Revisore Legale, Partner di Recognita Srl – Società di revisione. Consulente di Società calcistiche professionistiche, già membro della Commissione "Economia e Finanza" della Lega Nazionale Professionisti Serie B. Docente in corsi accreditati per la formazione professionale continua dei Dottori Commercialisti e in corsi caratterizzanti per la formazione dei Revisori Legali, svolge attività di docenza in corsi e master universitari ed enti privati

Riccardo Biondi e Silvia Pessina, Consulenti nella gestione amministrativa del personale presso F.I.A.S.A di Parma. Specializzati nella gestione e negli adempimenti previsti per lo sport professionistico, dal 2015 consulenti di Parma Calcio 1913 per tutti gli aspetti relativi alla gestione amministrativa del personale, sportivo e non, alla tenuta del servizio libri paga e alla consulenza per tutte le verifiche obbligatorie previste per le società calcistiche professionistiche

Andrea Di Biase, Giornalista professionista e analista finanziario. Dopo 15 anni nell'informazione economico-finanziaria in Italia, dall'ottobre 2016 ha assunto la responsabilità editoriale e gestionale di Calcio e Finanza (www.calcioefinanza.it), il primo web magazine italiano dedicato al business del calcio, di cui è uno dei principali soci. Svolge attività di docenza in corsi e master universitari ed enti privati

Giulio Galiena, Ingegnere Gestionale, specializzato in ambito Finance nel settore calcistico. Già Financial Controller presso il Club ACF Fiorentina, dove riveste attualmente il ruolo di Head of Budgeting and Controlling, con riporto diretto al CFO ed al Board. In questa esperienza ha approfondito tematica tipiche del Controlling applicate nel settore di business calcistico. Attualmente ricopre anche il ruolo di Head of Football Finance presso una software house innovativa nel mondo del calcio, dove gestisce lo sviluppo della sezione finance del software, oltre a svolgere attività di tipo commerciale e consulenza finance per i Club

Alberto Medici, Laureato in Management for Enterprises presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore (Milano). Ha frequentato un MBA presso il Loyola Institute of Business Administration (Chennai, India). Ha maturato un'esperienza pluriennale presso boutique di consulenza, principalmente con progetti legati alla Consulenza Direzionale (Strategy, Turnaround, Restructuring) e alla Progettazione Organizzativa (Change Management). Head of Analysis di Calcio e Finanza, guida il team che si è occupato dello sviluppo del prodotto Football Management Suite. Ricopre inoltre il ruolo di Corporate Finance Advisor per Phoenix Capital Group; nell'ambito di tale attività si è occupato della trattativa per la cessione delle quote di maggioranza di un club di Serie A

Alessandro Pettinà, Laureato in Economia Europea nel 2013, svolge attività di consulenza direzionale/finanziaria che lo vede coinvolto in progetti internazionali anche in ambito sportivo/calcistico per la società MESA S.r.l. In questo ruolo si specializza ulteriormente su tematiche del Controllo di Gestione. Da Dicembre 2019 ricopre il ruolo di Financial Controller presso Parma Calcio 1913 S.r.l.

Antonio Talarico, Dottore in Economia e Commercio, Responsabile dell'Ufficio Licenze UEFA e Financial Fair Play della FIGC, relatore in diversi Master e corsi di formazione e specializzazione

Mario Tenore, Dottore commercialista in Milano. Collabora con lo Studio Maisto e Associati dal 2010. Ha conseguito il titolo di dottore di ricerca in diritto tributario e un LL.M. in diritto tributario internazionale presso l'Università di Leiden, Paesi Bassi. Le sue aree di competenza includono la tassazione degli artisti e degli sportivi, in ambito domestico e internazionale

Stefano Trettel, Direttore Fiscale di Fininvest S.p.A., dottore commercialista e revisore legale, vanta una pluriennale esperienza quale fiscalista d'impresa. Autore di svariati articoli di approfondimento pubblicati su diverse riviste specializzate, interviene quale relatore in occasioni di eventi formativi organizzati da università, società di consulenza, ordini professionali ed altri enti.

MATERIALE DIDATTICO

Qualche giorno dopo il termine del webinar saranno disponibili:

- le **slide** mostrate dal docente durante il seminario
- le **risposte a tutte le domande di interesse generale** poste durante l'evento
- la **registrazione dell'evento** sarà disponibile una settimana dopo la conclusione dell'intera iniziativa formativa.

Tale registrazione è da considerare come semplice materiale didattico e NON rilascia crediti ai fini della formazione professionale continua

FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

e.schinaia@wkp30.it

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI WEBINAR

Riceverai una **e-mail contenente le istruzioni e le credenziali per accedere**.

Ti ricordiamo che il **link sarà attivato un'ora prima dell'inizio di ciascun webinar**.

Durante il webinar potrai **inviare le tue domande al docente** utilizzando la chat, le domande saranno raccolte e il docente risponderà live a quelle di interesse comune.

ATTESTATI

Al termine dell'iniziativa, se saranno soddisfatti i requisiti di frequenza previsti per ciascuna categoria professionale indicati di seguito, sarà possibile scaricare il relativo **nella pagina personale del sito** della Scuola di formazione Ipsoa **entro 30 gg dalla fine dell'iniziativa**.

CNDCEC: è necessaria la partecipazione **al 100% del webinar**

AVVOCATI: partecipazione **80% del monte ore totale** e risposta corretta almeno **1 domanda intermedia su 2 ogni per ogni ora di webinar** (domande non ripetibili)

QUOTE

€ 850 + IVA	Listino
€ 680 + IVA	Sconto 20% riservato agli iscritti entro 29 Ottobre, a iscrizioni multiple e dipendenti Società LNPB, LNPA e Lega PRO, per i soci ANDAF, AIAS e OLYMPIALEX

PER INFORMAZIONI

WKP30 s.r.l

Agenzia WKI IPSOA BARI- BAT-BRINDISI- FOGGIA- LECCE -
TARANTO

Tel. 348 5916038 e.schinaia@wkp30.it

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Compilare e inviare a: **WKP30 s.r.l**

Agenzia WKI IPSOA BARI- BAT-BRINDISI- FOGGIA- LECCE - TARANTO

Tel. 348 5916038 e.schinaia@wkp30.it

(cod. 251199) **MASTER ONLINE – MANAGEMENT DEL CALCIO PROFESSIONISTICO:**

FINANZA, FISCO E CONTROLLO - 28 ORE

Dal 13 novembre al 16 gennaio 2021 (8 incontri live)

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

☐ € 850 + IVA Listino

☐ € 680 + IVA Sconto 20% per chi si iscrive entro il 29 Ottobre 2020, a iscrizioni multiple e a dipendenti Società LNPA, LNPA e Lega PRO, per i soci ANDAF, AIAS e OLYMPIALEX

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

DATI PARTECIPANTI

Nome e Cognome _____

E-mail _____

Professione _____ Tel _____

Codice fiscale _____

Iscritto Ordine dei _____

Sede dell'Ordine professionale _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale: _____

Indirizzo: _____ CAP: |__|__|__|__|

Città: _____ Prov: _____ PART.IVA/CF _____

Codice Cliente IPSOA (se assegnato) |__|__|__|__|

MODALITA' DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

Totale fattura € _____

AG

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

Bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. **IT37N0200805364000005001960** indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA 2020

1. Definizioni:

Condizioni Generali: le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegate.

Normativa Privacy: il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

Quota di Iscrizione: il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

Prodotto Formativo: l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

Piattaforma: l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

WK: Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20142 Milano, Via dei Missaglia, n. 97, Edificio B3, soggetto erogatore dell'Prodotto Formativo.

Utente: il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

2. Oggetto

2.1 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

2.2 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

3. Proprietà intellettuale

3.1 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

3.2 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

3.3 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

4. Acquisto del Prodotto Formativo

4.1 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

4.2 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

5. Fruizione del Prodotto Formativo

5.1 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WK trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa

comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

5.2 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

5.3 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità "webinar" con la modalità "e-learning"). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall'annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

5.4 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l'Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.5 L'Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all'Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l'accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l'Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

5.6 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l'Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell'evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell'oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell'Utente.

6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L'attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell'accREDITamento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall'invio della mail di attivazione dell'iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell'Utente alla fruizione del Corso E-learning.

7.3 Il Carnet di Corsi E-learning sarà fruibile da parte dell'Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall'attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended

8.1 I Webinar/Corsi online e i Master on line/Master Blended saranno fruibili dall'Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell'Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 30 giorni dalla conclusione dell'iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell'avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L'eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d'inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell'Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d'ordine.

8.5 Successivamente all'avvenuta iscrizione WK trasmetterà all'Utente all'indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all'Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar/Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line/Master Blended.

9. Limitazione di responsabilità

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l'Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: i) comportamenti dolosi o colposi dell'Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma

ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell'Utente o a lui in uso;

b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;

c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;

d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall'Utente per l'acquisto del Prodotto Formativo.

10. Recesso degli Utenti Consumatori

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l'Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l'Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all'art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l'Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Dei Missaglia n. 97 - Edificio B3, 20142 Milano, o a mezzo PEC all'indirizzo ["contact@wkiert.it"](mailto:contact@wkiert.it)

11. Comunicazioni

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all'attenzione del Servizio Clienti, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142 Milano, Italia, ovvero all'indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all'Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L'eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall'Utente, via e-mail, all'indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via dei Missaglia, 97 - Edificio B3, 20142, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all'Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest'ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, via Dei Missaglia, 97, Edificio B3, 20142 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l'informativa privacy completa sul sito www.wolterskluwer.it nella sezione privacy.

13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all'indirizzo www.wolterskluwer.it <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione "Chi siamo - in Italia - Governance" e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

14. Foro competente

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma / click _____

15. Approvazione specifica

15.1 L'Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma / click _____

WKP30 s.r.l Agenzia WKI IPSOA
BARI- BAT-BRINDISI- FOGGIA - LECCE- TARANTO
Tel. 348 5916038 e.schinaia@wkp30.it