

DALLO SMART WORKING LEGALE ALLO STUDIO LEGALE SMART STRUMENTI E PIATTAFORME

Dal 21 al 22 maggio (2 incontri live)

DOCENTI

Claudia Morelli, Giornalista - Legal Innovation & Communication

Massimiliano Nicotra, Avvocato - esperto in diritto dell'Informatica

DESCRIZIONE

Le attuali gravi vicende che stanno coinvolgendo l'Italia in questo periodo, con l'adozione di provvedimenti da parte del Governo che limitano la circolazione nel Paese, fanno emergere sempre più **l'importanza per gli avvocati ed i professionisti** di pensare **forme di riorganizzazione della propria attività** in funzione di una maggior flessibilità del lavoro.

La **tecnologia** ed il **digitale** costituiscono una componente fondamentale, fornendo la possibilità di mantenere i contatti e condividere i vari task di lavoro con i clienti, i colleghi ed i collaboratori.

Gli **avvocati**, seppur hanno compiuto numerosi sforzi di aggiornamento dei loro "asset tecnologici", dovuti in gran parte all'introduzione del **processo civile telematico**, non hanno, in gran parte, ancora compiuto il passo verso una **completa digitalizzazione dei processi** né, d'altra parte, si sono dotati di **metodologie e strumenti per gestirli in forma innovativa**.

OBIETTIVI

Il Corso on line, **in aula virtuale**, consente di **acquisire consapevolezza e conoscenza** sulle norme applicabili, sui processi da attuare e sulle piattaforme utilizzabili per **riorganizzare il proprio studio legale anche da "remoto"**, per non perdere clienti e acquisirne di nuovi.

Tutto ciò illustrando **processi e ruoli** dei principali attori, i **nuovi modelli di business** e i **drivers del cambiamento** e le **piattaforme tecnologiche a supporto**.

Il Corso ha una durata di 4 ore strutturato su 4 moduli ciascuno di un'ora.

La **sessione finale, di un'ora**, sarà dedicata ad un **WORKSHOP** per l'acquisizione delle competenze pratiche necessarie ad attuare quanto illustrato durante le precedenti sessioni.

DESTINATARI

- Avvocati e Praticanti di studi legali
- Consulenti
- Coloro che vogliono approfondire le dinamiche della Digital Transformation nel settore legale.

CREDITI FORMATIVI

Richiesta di accreditamento inoltrata al Consiglio Nazionale Forense.

PROGRAMMA

L'ATTIVITÀ DELL'AVVOCATO NELL'ERA DIGITALE

21 maggio 2020, dalle 13.30 alle 15.30 e dalle 16.00 alle 18.00

La legal digital transformation, elemento strategico di crescita e accelerazione

- Cos'è la trasformazione digitale per l'avvocato?

- Comprendere i vantaggi competitivi dei modelli di organizzazione e business development
- Change Management: le nuove esigenze in termini di competenze, comportamenti, strumenti e leadership

La comunicazione e business model nell'era digitale

- La corretta comunicazione dell'avvocato off line e on line permette di rafforzare reputazione e creare occasioni di lavoro
- Saper usare i canali social conciliando la responsabilità sociale
- Elementi di strategia nel Piano di Comunicazione dello studio legale

L'attività dell'avvocato nell'era digitale: il legal project management

- Legal Project Management: comprendere le metodologie per la gestione delle attività giudiziali e stragiudiziali
- Sfruttare pienamente la tecnologia: modellare i processi nell'attività legale ed integrare l'utilizzo delle piattaforme digitali

Piattaforme e strumenti per lo studio legale

- Individuare gli stakeholder e le esigenze di ciascuno di essi
- Conoscere gli strumenti: le piattaforme per la comunicazione, la condivisione dei documenti, le smart conference, la gestione dello studio e delle attività

WORKSHOP - APPLICAZIONI E PIATTAFORME: UTILIZZI, COSTI E VANTAGGI

22 maggio 2020, dalle 15.00 alle 16.00

MATERIALE DIDATTICO

Qualche giorno dopo il termine del webinar saranno disponibili:

- le **slide** mostrate dal docente durante il seminario;
- le **risposte a tutte le domande di interesse generale** poste durante l'evento;
- la **registrazione dell'evento** - tale registrazione è da considerare come semplice materiale didattico e NON rilascia crediti ai fini della formazione professionale continua.

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEI WEBINAR

Una volta effettuato l'acquisto riceverai una **e-mail contenente le istruzioni e le credenziali per accedere**.

Ti ricordiamo che il **link sarà attivato un'ora prima dell'inizio di ciascun webinar**.

Durante il webinar potrai **inviare le tue domande al docente** utilizzando la chat, le domande saranno raccolte e il docente risponderà live a quelle di interesse comune.

ATTESTATI

Al termine di ciascun webinar, se saranno soddisfatti i requisiti di frequenza, sarà possibile scaricare il relativo attestato direttamente in piattaforma.

QUOTE DI PARTECIPAZIONE € 120 + IVA quota di listino

EARLY BOOKING

Sconto 10%: per iscrizioni entro il 6 maggio 2020

Sconto 20%: per iscrizioni entro il 20 aprile 2020

Per informazioni ed iscrizioni rivolgersi a:

WKP30 s.r.l Agenzia WKI IPSOA

BARI- BAT-BRINDISI- FOGGIA - LECCE- TARANTO

Tel. 348 5916038 e.schinaia@wkp30.it

Scheda di iscrizione

Compilare e inviare a: **WKP30 s.r.l.**

Agenzia WKI IPSOA BARI- BAT-BRINDISI- FOGGIA- LECCE - TARANTO

Tel. 348 5916038 e.schinaia@wkp30.it

DALLO SMART WORKING LEGALE ALLO STUDIO LEGALE SMART

E' necessario consegnare copia della presente scheda e dell'avvenuto pagamento al momento della registrazione dei partecipanti

☐ **Cod. 247828**

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

☐ € 120 + IVA listino

SPECIALE SCONTI

Barrare la casella corrispondente allo sconto al quale si ha diritto

- ☐ Sconto 10%: per iscrizioni entro il 6 maggio 2020
- ☐ Sconto 20%: per iscrizioni entro il 20 aprile 2020
- ☐ Sconto 20% per iscrizioni multiple, 2 o più partecipanti

Dati Partecipante

Cognome e nome _____ Professione _____

Tel. _____ Fax _____

E-mail _____

C.F. _____

Iscritto all' Ordine Professionale _____

Sede dell'Ordine Professionale _____

Dati per la fatturazione

Ragione sociale _____

Indirizzo _____

Cap. _____ Città _____ Prov. _____

Part.IVA/CF _____

Codice cliente Ipsoa (se assegnato) _____

Modalità di pagamento

- La quota di partecipazione € _____ + IVA € _____

- Totale fattura € _____

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

BONIFICO BANCARIO a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. - Banca: INTESA SAN PAOLO FILIALE ROMA 14

IBAN: IT32 K 03069 05070 615222314167 -indicando nella causale "DALLO SMART WORKING LEGALE ALLO STUDIO LEGALE SMART", il codice, la quota di partecipazione, intestatario fattura e nome del partecipante.

Eventuale disdetta dovrà essere comunicata via fax almeno 10 giorni lavorativi antecedenti la data dell'incontro. Nessun rimborso è previsto oltre tale termine. Per cause di forza maggiore potranno essere variati sede, date e docenti delle singole unità formative. Il materiale didattico non è sostituibile ed è ad uso esclusivo dei partecipanti dell'iniziativa. Altalex formazione si riserva la facoltà di annullare le iniziative a calendario qualora non si raggiungesse il numero minimo previsto di partecipanti. Le quote eventualmente versate, verranno restituite o potranno essere utilizzate per partecipare ad altre iniziative. Resta espressamente inteso che il rimborso della quota di iscrizione versata non potrà mai avere ad oggetto anche eventuali ulteriori spese strumentali alla partecipazione all'iniziativa già sostenute dagli iscritti a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo per la trasferta, il vitto, il soggiorno in strutture ricettive, che non potranno essere mai e per alcuna ragione poste a carico di Wolters Kluwer Italia S.r.l. anche in caso di ricorrenza delle circostanze di cui ai paragrafi precedenti. Non sarà consentita la fruizione dell'iniziativa in assenza dell'avvenuto pagamento. I dati personali saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., con sede legale in Milano, Via dei Missaglia n. 97 - Palazzo B3 20142 Milano (MI), titolare del trattamento e saranno trattati da quest'ultima tramite propri incaricati. Wolters Kluwer Italia S.r.l. raccoglierà e utilizzerà i dati che La riguardano per le finalità espresse nell'informativa Privacy, rilasciata ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Regolamento Europeo n. 679/2016 del 27 aprile 2016, disponibile nel sito www.wolterskluwer.it, sezione Privacy. È assolutamente vietata la registrazione, per qualsiasi fine, anche solo personale, e la diffusione di riprese audiovisive, tramite qualsiasi mezzo e supporto, delle lezioni del seminario. Il partecipante sarà responsabile di ogni utilizzo e/o diffusione illecita e/o non preventivamente autorizzata delle lezioni del seminario.

Data _____ Firma _____

WKP30 s.r.l. Agenzia WKI IPSOA
**BARI- BAT-BRINDISI- FOGGIA - LECCE-
TARANTO**

Tel. 348 5916038 e.schinaia@wkp30.it